

PROTOCOLLO DI INTESA PER LA DETERMINAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE PER LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE ED EDUCATIVE NECESSARI AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI IN CASO DI SCIOPERO

In data 05/02/2021

tra

Dirigente Scolastico Aurelia Provenza
Istituzione Scolastica Istituto comprensivo Ilaria Alpi di Torino

e le seguenti Organizzazioni Sindacali

| | |
|-----------------------|---|
| CISL SCUOLA A.M.TO-CA | Pochettino Silvia |
| FLC CGIL | Non Presente |
| FED. UIL SCUOLA RUA | Non Presente |
| SNALS CONFSAL | Non Presente |
| FED. GILDA UNAMS | Non Presente |
| ANIEF | per Marco Giordano, Zedde Cristina (RSU con delega) |

Tenuto conto che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - nr.8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali CISL FSUR, FLC CGIL, FED. UIL SCUOLA RUA, SNALS CONFSAL, GILDA UNAMS e ANIEF in data 2 dicembre 2020;

Considerato che tale Accordo nazionale sostituisce l'allegato-ATTUAZIONE DELLA LEGGE 146/90 al CCNL 1998/2001 siglato 3 marzo 1999;

Considerato che tale Accordo nazionale attua le disposizioni contenute nella legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata ed integrata dalla legge 11 aprile 2000, n. 83, in materia di servizi pubblici essenziali in caso di sciopero, indicando le prestazioni indispensabili e fissando i criteri per la determinazione dei contingenti di personale tenuti a garantirle;

Considerato che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, è previsto che presso ogni istituzione scolastica ed educativa il Dirigente Scolastico e le Organizzazioni Sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n.165/2001, individuino in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi;

Considerato che restano in vigore le Leggi 146/90 e 83/2000;

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre2020

a) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:

Docenti:

si terrà conto di quanto previsto dall'art. 10, comma 6, lett. d) ed e)

1) gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a 5 giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;

2) gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a 5 giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione

Personale ATA:

- nr. 1 assistente amministrativo
- nr. 1 assistente tecnico in rapporto alle specifiche aree di competenza (si intende una unità per ogni area impegnata negli esami), ove previsto
- nr. 1 collaboratori scolastici per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale

b) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:

- Direttore dei servizi generali ed amministrativi
e/o
- nr. 1 assistente amministrativo
- nr. 1 collaboratore scolastico per l'apertura e chiusura della scuola

Articolo 2

Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili

Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri:

- a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero (volontarietà);
- b. sorteggio, effettuato alla presenza della RSU, oppure del DSGA e di 1 AA, 1 AT e 1 CS(sottraendo dalla precettazione chi è stato tenuto in occasione di altro sciopero)

Il Dirigente Scolastico avviserà i lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili 5 (cinque) giorni prima della data dello sciopero.

Entro il giorno successivo alla ricezione della comunicazione il personale individuato può ribadire la volontà di aderire allo sciopero già manifestata precedentemente chiedendo, quindi, la conseguente sostituzione al servizio minimo essenziale previsto.

L'eventuale sostituzione potrà essere accordata dal Dirigente Scolastico qualora sia possibile a seguito di disponibilità volontaria di altro personale dello stesso profilo

La comunicazione definitiva sarà data agli interessati entro le successive 24 ore.

Articolo 3

Applicazione del protocollo d' intesa

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo d' intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti artt. 1 e 2.

Articolo 4

Clausola di salvaguardia

Nel caso si verificasse la necessità di effettuare eventuali variazioni e/o adeguamenti al presente protocollo d' intesa per sopraggiunte, non prevedibili ed eventuali ulteriori esigenze, le parti si riuniranno per apportare le opportune modifiche.

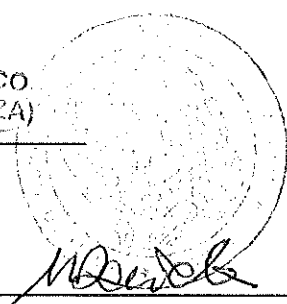
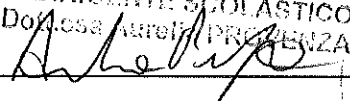
Torino, 05/02/2021

Le parti

Dirigente Scolastico

Aurelia Provenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dot.essa Aurelia Provenza)

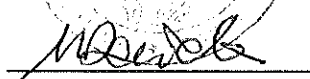


FLC CGIL

Non Presente

CISL SCUOLA A.M.TO-CA

per Silvia Pochettino, Daniela Marras (RSU)



FED. UIL SCUOLA RUA

Non Presente

SNALS CONFISAL

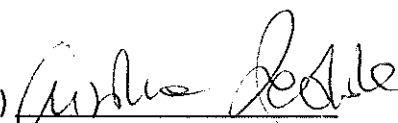
Non Presente

FED. GILDA UNAMS

Non Presente

ANIEF

per Marco Giordano , Zedde Cristina (RSU)





Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. ILARIA ALPI
Torino

Alla componente della RSU d'istituto
Cristina ZEDDE (c/o sede di servizio)

LORO SEDI

OGGETTO: Protocollo di intesa sui contingenti minimi da garantire in caso sciopero.
Delega.

Con riferimento alla convocazione per il 05/02/2021 ore 11:30 delle OO.SS. rappresentative nel comparto Istruzione e ricerca per la realizzazione del protocollo di cui all'art. 3 commi 2 e 3 dell'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel comparto istruzione e ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020, ratificato con delibera del 17 dicembre 2020 della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali e pubblicato il 12 gennaio 2021 in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie generale n. 8, la scrivente O.S.

DELEGA

La componente della RSU d'istituto ZEDDE CRISTINA, in qualità di dirigente sindacale ANIEF, alla definizione e all'eventuale sottoscrizione del protocollo in oggetto per conto della scrivente O.S..

Cordiali saluti.

Torino, 5 febbraio 2021

Il Presidente ANIEF Piemonte
Marco GIORDANO



CISL SCUOLA AREA METROPOLITANA TORINO CANAVESE
DELEGA DEL SEGRETARIO GENERALE PROVINCIALE

ISTITUTO COMPRENSIVO "ILARIA ALPI"-TORINO
Prot. 0001569 del 05/02/2021
02-09 (Entrata)

Al Dirigente Scolastico
I.C. ILARIA ALPI
PROVENZA Aurelia

La sottoscritta **TERESA OLIVIERI**, nata a **SERRE (SA)**, il **29/07/1959**, Codice Fiscale **LVRTRS59L69I666T**, Documento di Identità n. **CA 32554 HO** rilasciato dal **COMUNE DI TORINO** il **10/11/2020**, in qualità di **Segretario Generale Provinciale della Cisl Scuola Area Metropolitana Torino Canavese**

DELEGA

la sig.ra **MARRAS Daniela** nata **TORINO**
il **13/08/1975** Codice Fiscale **MRRDNL75M53L219L**
Documento di identità n. **AT 6962483** rilasciato da **COMUNE di TORINO**
il **13/09/2012**

a

partecipare alle operazioni relative alla stesura e alla sottoscrizione, **in nome e per conto della Cisl Scuola Area Metropolitana Torino Canavese**, del protocollo di intesa al fine di individuare il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi ai sensi dell'art. 2, commi 2 e 3 dell'*"Accordo Nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero"* del comparto Istruzione e Ricerca.

Torino, 05 febbraio 2021

Firma

In allegato la copia del documento di identità del delegante