



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

**CODICE
MECCANOGRAFICO
TOIC8BD00X
NOME SCUOLA
TOIC8BD00X**



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

**CODICE
MECCANOGRAFICO
TOIC8BD00X
NOME SCUOLA
TOIC8BD00X**

Parte I.B - DATI COMUNI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IN MERITO ALL'INCLUSIONE	
E - Rapporti con il territorio in tema di inclusione	
E.1 - L'Istituzione Scolastica a quanti accordi di programma/protocolli/reti territoriali /convenzioni partecipa in tema di inclusione?	4
E.1.1. - Specificare quali	Accordo di programma (Comune-Città metropolitana - ASL - USP); Rete Musica; Rete Arduino; Accordo Servizi Sociali.
E.2 - L' Istituzione Scolastica quanti progetti sull'inclusione a livello di scuola ha attivi ?	12
E.2.1 - Specificare quali	NIENTE DA RILEVARE
E.3 - L' Istituzione Scolastica mantiene rapporti con I Centri Territoriali di Supporto-CTS / Centri Territoriali per l'Inclusione-CTI / Unità territoriale di servizi professionali per i docenti Necessità Educative Speciali-UTS? (SI/NO)	Si
E.3.1 - Formazione (SI/NO)	Si
E.3.2 - Consulenza (SI/NO)	Si
E.3.3 - Comodato d'uso (SI/NO)	Si
E.3.4 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
E.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione E	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
E.Y - Modalità di raccolta dati della sezione E della scheda	Interviste, questionari, indagini all'interno dell'IC
F - Progetti territoriali integrati dell'Istituzione Scolastica in tema di inclusione	
F.1. - L'Istituzione Scolastica a quanti progetti territoriali partecipa ?	12
F.1.1 - Specificare quali	Provaci ancora, Sam! (Comune di Torino, MIUR); Gioca per sport (Comune di Torino); Assistenza Specialistica (Comune di Torino); Mus-E (Comune di Torino),

	Scuola dei compiti (Università); Italiano per studiare (Fondazione San Paolo ASAI); Corso di lingua e cultura romena (MIUR); Art. 9 Italiano L2 (città metropolitana); Doposcuola (AMECE); italiano L2 a scuola (Comune, Università); FAMI (regione, Università, UE); Uniamo il mondo (FANON)
F.1.2. Con quali attori ? (selezioni multiple possibili)	Servizi Sociali/Enti Territoriali Privato sociale Servizi sanitari
F.2 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Istituzioni del privato sociale?	12
F.2.1 - Specificare quali	Provaci ancora, Sam! (Comune di Torino, MIUR); Gioca per sport (Comune di Torino); Assistenza Specialistica (Comune di Torino); Mus-E (Comune di Torino), Scuola dei compiti (Università); Italiano per studiare (Fondazione San Paolo ASAI); Corso di lingua e cultura romena (MIUR); Art. 9 Italiano L2 (città metropolitana); Doposcuola (AMECE); italiano L2 a scuola (Comune, Università); FAMI (regione, Università, UE); Uniamo il mondo (FANON)
F.3 - Quanti sono gli operatori esterni che collaborano con l'Istituzione Scolastica nei progetti territoriali integrati di cui sopra ?	40
F.4 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con i Servizi sanitari ?	0
F.4.1 - Specificare quali	Provaci ancora, Sam! (Comune di Torino, MIUR); Gioca per sport (Comune di Torino); Assistenza Specialistica (Comune di Torino); Mus-E (Comune di Torino), Scuola dei compiti (Università); Italiano per studiare (Fondazione San Paolo ASAI); Corso di lingua e cultura romena (MIUR); Art. 9 Italiano L2 (città metropolitana); Doposcuola (AMECE); italiano L2 a scuola (Comune, Università); FAMI (regione,

	Università, UE); Uniamo il mondo (FANON)
F.5 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Università o altri Centri di ricerca e formazione ?	4
F.5.1 - Specificare quali	Scuola dei compiti, Italiano per studiare, Italiano L2 a scuola, FAMI
F.6 – L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con i Servizi sociali/enti territoriali ?	0
F.6.1 – Specificare quali	NIENTE DA RILEVARE
F.7 - Altro	0
F.7.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
F.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione F	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
F.Y - Modalità di raccolta dati della sezione F della scheda	Interviste, questionari, indagini all'interno dell'IC
G - Risorse economiche interne dedicate all'inclusione	
G.1 - Quante risorse sono impegnate dal fondo per le Funzioni Strumentali con finalità inclusive ? (dati in €)	1292€
G.1.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.1 rispetto al fondo complessivo per le Funzioni Strumentali?	23%
G.2 - Quante risorse sono impegnate dal Fondo d'Istituto per finalità inclusive (dati in €)	6844€
G.2.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.2 rispetto al Fondo d'Istituto?	14%
G.3. - A quanto ammontano eventuali ulteriori fondi a bilancio dell'Istituzione Scolastica, impegnati per i progetti inclusivi ? (dati in €)	26771€
G.4. - Quante risorse sono dedicate al finanziamento di percorsi formativi inclusivi per il proprio Personale (dati in €)	420€
G.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione G	Dirigente Scolastico DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
G.Y Modalità di raccolta dati della sezione G della scheda	Contattaz e Bilancio
H - Risorse economiche esterne dedicate all'inclusione	
H.1 - Contributi erogati all'Istituzione Scolastica per l'inclusione di competenza del presente Anno Scolastico (Totale):	29381€
H.1.1 - Comune (dati in €)	13498€
H.1.2 - Città metropolitana/Provincia (dati in €)	2601€
H.1.3 - Circoscrizione-i / Consorzi / Unioni di Comuni (dati in €)	0€
H.1.4 - Contributi delle famiglie al POF (dati in €)	0€
H.1.5 - Regione (dati in €)	13132€
H.1.6 - USR (dati in €)	0€
H.1.7 - MIUR (esclusi FIS, FS e Funzioni Aggiuntive ATA) (dati in €)	0€
H.1.8 - Fondazioni o altri soggetti privati sostenitori (dati in €)	150€
H.1.9 - Altri finanziamenti/progetti (dati in €)	0€
H.1.9.1 - Specificare gli altri finanziamenti/progetti di cui al precedente punto H.1.9	NIENTE DA

	RILEVARE
H.2 - Utilizzo di queste risorse economiche esterne dedicate all'inclusione	
H.2.1 - Per Personale interno (dati in €)	15883€
H.2.2 - Per esperti esterni (dati in €)	13498€
H.2.3 - Altro (dati in €)	0€
H.2.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
H.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione H	DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
H.Y - Modalità di raccolta dati della sezione H della scheda	NIENTE DA RILEVARE
Parte II - Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno - Tabelle di raccordo con il RAV (Rapporto di Autovalutazione)	
I - Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati, a partire dalle domande guida del RAV (sono qui riproposti item e strumenti per l'autovalutazione del RAV, pagg.30-33)	
I.1 - La scuola realizza attività per favorire l'inclusione degli studenti con disabilità nel gruppo dei pari	3) Positiva
I.2 - Queste attività sono efficaci?	3) Positiva
I.3 - Gli insegnanti curricolari e di sostegno utilizzano metodologie che favoriscono una didattica inclusiva?	3) Positiva
I.4 - Questi interventi sono efficaci?	3) Positiva
I.5 - Il raggiungimento degli obiettivi definiti nei Piani Educativi Individualizzati viene monitorato con regolarità?	3) Positiva
I.6 - In che modo la scuola si prende cura degli altri studenti con bisogni educativi speciali?	3) Positiva
I.7 - I Piani Didattici Personalizzati sono aggiornati con regolarità?	4) Eccellente
I.8 - La scuola realizza attività di accoglienza per gli studenti stranieri da poco in Italia?	4) Eccellente
I.9 - Questi interventi riescono a favorire l'inclusione degli studenti stranieri?	3) Positiva
I.10 - La scuola realizza percorsi di lingua italiana per gli studenti stranieri da poco in Italia?	4) Eccellente
I.11 - Questi interventi riescono a favorire il successo scolastico	3) Positiva
I.12 - La scuola realizza attività su temi interculturali e/o sulla valorizzazione delle diversità?	4) Eccellente
I.13 - Qual è la ricaduta di questi interventi sulla qualità dei rapporti tra gli studenti?	3) Positiva
I.14 - È stata fatta una verifica del raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano annuale per l'inclusione	3) Positiva
I.15 - Descrivere sinteticamente i punti di forza e di debolezza relativi all'inclusività dell'Autonomia scolastica:	
I.15.1 - Punti di forza	NIENTE DA RILEVARE
I.15.2 - Punti di debolezza	NIENTE DA RILEVARE
I.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione I	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
I.Y Modalità di raccolta dati della sezione I della scheda	NIENTE DA RILEVARE
L - Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti: Obiettivi di processo (RAV)	
L.1 - Si ricorda che, nel modello RAV, gli obiettivi di processo sono finalizzati al raggiungimento delle priorità riferite agli esiti degli studenti (RAV)	"Ridurre il numero degli alunni non ammessi (scuola secondaria) e il numero degli ammessi con votazione minima

	"compensata" (scuola primaria); Ridurre il numero dei livelli minimi nella valutazione della certificazione delle competenze (modello ministeriale)"
L.1.1 - Area di processo: Inclusione (descrizione dell'obiettivo di processo)	creare occasioni di recupero in piccolo gruppo per gli studenti in difficoltà e situazioni di promozione delle potenzialità di ciascuno.
L.2 - (RAV 5.2.2) Indicare in che modo gli obiettivi di processo possono contribuire al raggiungimento delle priorità (esiti degli studenti)	Le modalità di raggiungimento degli obiettivi di processo sono esplicitate nel PTOF della Scuola
L.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione L	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
L.Y - Modalità di raccolta dati della sezione L della scheda	consultazione dati RAV
M - Note finali	
M.1 - Note finali libere volte a riassumere eventuali suggerimenti e/o difficoltà nella compilazione della presente scheda PAI	NIENTE DA RILEVARE

Stampa Chiudi



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

CODICE
MECCANOGRAFICO
TOIC8BD00X
NOME SCUOLA
TOIC8BD00X

SCHEMA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: INFANZIA	
Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate	
A - Rilevazione alunni	
A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	12
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	4
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)	6
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	2
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	0
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	6
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	2
A.2 - Disturbi evolutivi specifici	0
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	0
A.2.1 - PUNTO DA NON COMPILARE	
A.2.1.1 - PUNTO DA NON COMPILARE	
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)	0
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)	0
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	0
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.5 - Altro (numero)	0
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero)	34
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)	34
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	6
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	6
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	22
A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero)	0
A.5.1 - Alunni ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)	0
A.5.2 - PUNTO DA NON COMPILARE	
A.5.3 - Altro (numero)	0
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.6 - Totale degli alunni dell'Istituzione Scolastica (numero)	120
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	0
A.7 - Totale alunni con BES (A.1 + A.2 + A.3)	46
A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione

A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda	NIENTE DA RILEVARE
B - Personale scolastico e a supporto dell'inclusione	
B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero dei posti in organico)	5,5
B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero di persone)	1
B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero di persone)	0
B.4 - Altre figure professionali specifiche per alunni con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero di persone)	1
B.5 - Personale totale	23
B.5.1 - Insegnanti totali (numero dei posti in organico)	19
B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero dei posti in organico)	4
B.5.3 - Altro personale ATA (Collaboratori Scolastici esclusi) (numero dei posti in organico)	0
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	21%
B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)	0%
B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione	2
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero)	1
B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione	La figura strumentale del sostegno osserva alunni in situazioni di disagio/disabilità; supervisiona l'elaborazione di PEI e PDF; cura il passaggio tra i diversi ordini di scuola; attiva varie tipologie di servizi; mantiene i rapporti con NPI e le altre figure professionali dell'Asl. La referente degli stranieri si occupa di elaborare progetti idonei e coordina le ore di mediazione linguistica fruibili dalle insegnanti durante i colloqui.
B.8.2 - Referenti nell'ambito dell'inclusione (numero)	1
B.8.2.1 - Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione	La referente dei BES si occupa di organizzare i materiali del suddetto ordine di scuola stilando un elenco e gestendo eventuali passaggi di consegna utili alle altre scuole appartenenti all'IC. Ha, inoltre, stilato un PDP in corso d'anno e gestito i rapporti con NPI e servizi sociali.
B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero)	0
B.8.3.1 - Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni	NIENTE DA RILEVARE
B.8.4 - Docenti tutor/mentor nell'ambito dell'inclusione (numero)	0
B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor	NIENTE DA RILEVARE
B.8.5 - Altro (numero)	0
B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura)	NIENTE DA RILEVARE
B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione

	Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione
B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda	NIENTE DA RILEVARE
C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per alunni con BES	
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	100%
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	5
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	6
C.4 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per alunni con ADHD o DL) (numero)	0
C.5 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	0
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell' Istituzione Scolastica
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell' Istituzione Scolastica
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica?	E' una pratica abbastanza adottata da circa la metà dei docenti
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	NIENTE DA RILEVARE
D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive	
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	4
D.1.1 - DS	1
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	1
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	2
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	0
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	0
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	0
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	0
D.1.8 - Genitori (numero)	0
D.1.9 - Alunni (numero)	0
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	0
D.1.11 - Altro (numero)	0
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli alunni con disabilità ? (numero)	0
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	0
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	NIENTE DA RILEVARE
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con disabilità nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	2A) Elaborazione congiunta del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI durante incontri dedicati 2B) Coinvolgimento attivo e costante dei

	genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello	
D.5.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE	
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	2A) Elaborazione congiunta dei PDP durante incontri dedicati a ciascun alunno/a 2B) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello	
D.6.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE	
D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli alunni con BES ?		
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica?	3) Tra il 50% e il 74%	
D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei documenti (PEI, PDF, Piano personalizzato)?	4) Almeno il 75%	
D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi?	4) Almeno il 75%	
D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione	
D.Y - Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda	NIENTE DA RILEVARE	

Stampa Chiudi



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

**CODICE
MECCANOGRAFICO
TOIC8BD00X**
**NOME SCUOLA
TOIC8BD00X**

SCHEMA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: PRIMARIA	
Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate	
A - Rilevazione alunni	
A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	38
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	13
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)	0
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	0
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	38
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	13
A.2 - Disturbi evolutivi specifici	11
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	0
A.2.1 - Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.3, F81.8, F81.9) (numero)	9
A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)	0
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)	0
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	2
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.5 - Altro (numero)	0
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero)	38
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	6
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)	80
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	22
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	0
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	58
A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero)	0
A.5.1 - Alunni ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)	0
A.5.2 - Alunni plusdotati a rischio di drop-out (numero)	0
A.5.3 - Altro (numero)	0
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.6 - Totale degli alunni dell'Istituzione Scolastica (numero)	889
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	0
A.7 - Totale alunni con BES (A.1 + A.2 + A.3)	87
A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti

	Amministrativi
A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda	NIENTE DA RILEVARE
B - Personale scolastico e a supporto dell'inclusione	
B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero)	16
B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	3
B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	3
B.4 - Altre figure professionali specifiche per alunni con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero)	2
B.5 - Personale totale	115
B.5.1 - Insegnanti totali (numero)	93
B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero)	16
B.5.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) (numero)	6
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	30%
B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)	100%
B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione	5
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero)	1
B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione	Accoglienza alunni disabili e famiglie, supporto insegnanti sostegno/curricolari, collaborazione con segreteria, DS e DSGA
B.8.2 - Referenti nell'ambito dell'inclusione (numero)	4
B.8.2.1 - Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione	Referenti BES e DSA per ogni plesso (supporto insegnanti, raccolta documentazione, formazione), Referente Autismo (supporto specializzato per il DPS)
B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero)	0
B.8.3.1 - Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni	NIENTE DA RILEVARE
B.8.4 - Docenti tutor/mentor nell'ambito dell'inclusione (numero)	0
B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor	NIENTE DA RILEVARE
B.8.5 - Altro (numero)	0
B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura)	NIENTE DA RILEVARE
B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda	NIENTE DA RILEVARE
C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per alunni con BES	
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	100%
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	5
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	0
C.4 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per alunni con ADHD o DL) (numero)	11
C.5 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	36
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano

	formativo dell'Istituzione Scolastica
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica?	E' una pratica abbastanza adottata da circa la metà dei docenti
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	NIENTE DA RILEVARE
D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive	
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	10
D.1.1 - DS	1
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	1
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	1
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	0
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	2
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	5
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	0
D.1.8 - Genitori (numero)	0
D.1.9 - Alunni (numero)	0
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	0
D.1.11 - Altro (numero)	0
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli alunni con disabilità ? (numero)	1
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	2
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	Il personale ATA è insufficiente per la gestione dell'assistenza di base agli alunni con disabilità.
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con disabilità nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	1A) Incontri per la firma e la consegna del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI 1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori
D.5.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	1A) Incontri per la firma e la consegna del PDP 1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori
D.6.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli alunni con BES ?	
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica?	1) Non più del 25%
D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei	1) Non più del 25%

documenti (PEI, PDF, Piano personalizzato)?		
D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi?	1) Non più del 25%	
D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi	
D.Y - Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda	NIENTE DA RILEVARE	



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

CODICE
MECCANOGRAFICO
TOIC8BD00X
NOME SCUOLA
TOIC8BD00X

SCHEMA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate	
A - Rilevazione alunni	
A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	6
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	3
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)	dato non disponibile
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	0
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	6
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	3
A.2 - Disturbi evolutivi specifici	3
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	0
A.2.1 - Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.3, F81.8, F81.9) (numero)	2
A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)	1
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)	0
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	0
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.5 - Altro (numero)	0
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero)	0
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)	9
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	0
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	9
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	0
A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero)	1
A.5.1 - Alunni ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)	0
A.5.2 - Alunni plusdotati a rischio di drop-out (numero)	1
A.5.3 - Altro (numero)	0
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.6 - Totale degli alunni dell'Istituzione Scolastica (numero)	211
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	0
A.7 - Totale alunni con BES (A.1 + A.2 + A.3)	9
A.8 - Allievi con disabilità licenziati	0
A.8.1 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con diploma (numero)	1
A.8.2 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con attestato delle competenze (numero)	0
A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti

	Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda	NIENTE DA RILEVARE
B - Personale scolastico e a supporto dell'inclusione	
B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero)	5
B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	4
B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	0
B.4 - Altre figure professionali specifiche per alunni con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero)	2
B.5 - Personale totale	5
B.5.1 - Insegnanti totali (numero)	0
B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero)	5
B.5.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) (numero)	0
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	30%
B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)	100%
B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione	4
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero)	2
B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione	NIEAccoglienza alunni disabili e famiglie, supporto insegnanti sostegno/curricolari, collaborazione con segreteria, DS e DSGA NTE DA RILEVARE
B.8.2 - Referenti nell'ambito dell'inclusione (numero)	1
B.8.2.1 - Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione	Referenti BES e DSA per ogni plesso (supporto insegnanti, raccolta documentazione, formazione)
B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero)	1
B.8.3.1 - Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni	NIENTE DA RILEVARE
B.8.4 - Docenti tutor/mentor nell'ambito dell'inclusione (numero)	0
B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor	NIENTE DA RILEVARE
B.8.5 - Altro (numero)	0
B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura)	NIENTE DA RILEVARE
B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda	NIENTE DA RILEVARE
C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per alunni con BES	
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	11%
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	3
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	6
C.4 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per alunni con ADHD o DL) (numero)	4
C.5 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	9
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano

	formativo dell'Istituzione Scolastica
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica?	E' una pratica abbastanza adottata da circa la metà dei docenti
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	NIENTE DA RILEVARE
D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive	
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	4
D.1.1 - DS	1
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	1
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	1
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	0
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	0
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	1
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	0
D.1.8 - Genitori (numero)	0
D.1.9 - Alunni (numero)	0
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	0
D.1.11 - Altro (numero)	0
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli alunni con disabilità ? (numero)	4
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	4
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	NIENTE DA RILEVARE
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con disabilità nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	1A) Incontri per la firma e la consegna del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI 1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori
D.5.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	1A) Incontri per la firma e la consegna del PDP 1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori
D.6.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli alunni con BES ?	
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica?	1) Non più del 25%
D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei documenti (PEI, PDF, Piano personalizzato)?	1) Non più del 25%
D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi?	1) Non più del 25%
D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D	Dirigente Scolastico

	Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione
	DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
D.Y - Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda	NIENTE DA RILEVARE