



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

REGIONE
PIEMONTE



MINISTERO
DELL'INTERNO
AUTORITÀ RESPONSABILE

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

FONDO ASILO, MIGRAZIONE ED INTEGRAZIONE 2014 - 2020



Istituto Comprensivo Ilaria Alpi

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Corso Novara, 26 - 10152 Torino - Tel. 011/2481916

Codice Fisc. n. 97796290019 - www.icilariaalpitorino.gov.it

e-mail: TOIC8BD00X@istruzione.it – pec: TOIC8BD00X@pec.istruzione.it



Prot. N.

2068 / C14

Torino,

24/05/2019

OGGETTO: Progetto: "A SCUOLA DI BEN ESSERE"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-134

CUP: CUP: J17I17000660007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n. 129;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa - P.T.O.F. 2016/2019 deliberato dal Collegio dei Docenti del 16/10/2017 delibera n. 75 e del Consiglio d'Istituto del 06/11/2017 delibera n. 106 e aggiornato dal Collegio dei Docenti del 20/11/2018 delibera n. 17

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 93 del 20/04/2017 n. 14 del verbale del 20/06/2017 di autorizzazione per l'adesione ai bandi PON FSE/FESR programmazione 2014-2020;

VISTO Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID\19600 del 14 giugno 2018

VISTA la determina a contrarre prot. n°1175/C14 del 25/03/2019 con la quale si dava avvio alla procedura di affidamento diretto per i servizi relativi all’area formativa del progetto in oggetto

RILEVATA la possibilità di affidare a soggetti giuridici l’area formativa per lo svolgimento di attività nell’ambito del progetto **“A SCUOLA DI BEN ESSERE”**

ATTIVA

Con il presente invito una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 del Dlgs. 50/2016 attraverso l’invito di soggetti giuridici, in possesso degli idonei requisiti, per l’affidamento sotto soglia di rilevanza comunitaria, dell’area formativa del progetto di cui all’oggetto per i seguenti moduli suddivisi per aree tematiche:

Potenziamento delle competenze di base N. 2 Moduli:

- a) **n° 1 Modulo CORPO MOVIMENTO SPORT**
- b) **n° 1 Modulo MI MUOVO E MI DIVERTO.**

1. OGGETTO E NATURA DELL’INCARICO

L’incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi indicati sopra, presso la sede della scrivente istituzione scolastica, assicurando la figura di docente esperto e/o tutor didattico per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante tabella:

Moduli	n° ore	destinatari	Struttura della formazione
1 modulo CORPO, MOVIMENTO SPORT	30	Alunni Scuola Secondaria di Primo Grado	Attività sportive
1 modulo MI MUOVO E MI DIVERTO	30	Alunni scuola primaria	Attività sportive

2. IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO:

AREA tematica modulo	Tipologia di Servizio	n° di ore totali	Importo orario	Importo complessivo
Potenziamento competenze di cittadinanza Globale (CORPO, MOVIMENTO, SPORT)	Esperto	30	46,45	1.393,50
Potenziamento competenze di cittadinanza Globale (MI MUOVO E MI DIVERTO)	Esperto	30	46,45	1.393,50
Potenziamento competenze di cittadinanza Globale (CORPO, MOVIMENTO, SPORT)	Tutor	30	23,23	696,90
Potenziamento competenze di cittadinanza Globale (MI MUOVO E MI DIVERTO)	Tutor	30	23,23	696,90
IMPORTO TOTALE DELL’AFFIDAMENTO				4.180,80

3. IMPORTO A BASE DI RICHIESTA DI OFFERTA

L’importo stimato per l’attività di docenza – tutoraggio – spese di gestione è di euro **4.180,80**

Il corrispettivo, risultante dall’applicazione del ribasso offerto in sede di procedura negoziata, sarà da intendersi convenuto “a corpo”, in misura fissa ed invariabile, e sarà identificato singolarmente per ogni voce economica della tabella precedente. Gli eventuali ribassi possono essere differenziati e differenti per ogni singola voce della tabella economica.

4. CRITERIO DI SELEZIONE DELL’OFFERTA

La comparazione delle offerte alla quale parteciperanno i soggetti invitati a seguito del presente avviso, si svolgerà secondo il criterio dell’offerta tecnica/economica più vantaggiosa mediante comparazione dei curriculum e valutazione del ribasso proposto sulla base d’asta.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare, ai sensi dell’art.45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, alla procedura di affidamento diretto del contratto di cui al presente invito soggetti giuridici con specifico Know-how sulla materia della formazione nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

I soggetti partecipanti devono essere in grado di presentare uno o più esperti a secondo della tematica dell’avviso a cui intendono partecipare dichiarando che lo stesso esperto al momento della partecipazione intrattiene rapporto di lavoro anche non dipendente con il soggetto giuridico presentante istanza di partecipazione.

Tutti i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)

6. ATTESTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I suddetti requisiti devono essere posseduti dai soggetti giuridici alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

Si precisa che dovranno essere allegate alla documentazione amministrativa idonee dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli art.80 sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto giuridico partecipante, alle quali deve essere allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

Si informa che, in caso di aggiudicazione, tutte le autocertificazioni rese dall'aggiudicatario saranno oggetto di verifica specifica ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del D.P.R.445 del 28 dicembre 2000.

La falsità riscontrata in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'alt 76 del predetto D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, comporta l'assunzione a carico del sottoscrittore di personali responsabilità civili e penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, lo stesso potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'alt 1456 c.c.

7. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta contenente la **documentazione amministrativa e tecnica, ivi inclusi i curriculum vitae et studiorum degli esperti formatori e/o dei tutor, ed il prezzo offerto**, potrà pervenire

In busta chiusa o in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) TOIC8BD00X@pec.istruzione.it

entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 5 giugno 2019

La documentazione dovrà contenere al suo interno:

- a) Istanza di partecipazione – allegato Modello A
- b) dichiarazione requisiti art. 80 Dlgs. N° 50/2016 – allegato Modello B
- c) Fotocopia documento di identità del legale rappresentante
- d) curriculum degli esperti/tutor presentati su formato europeo e con allegato un documento di identità
- e) Offerta economica – allegato Modello C

Trascorso il termine perentorio sopra fissato non sarà riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva e, pertanto, questa stazione appaltante resta esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle per le offerte presentate.

Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827.

8. Comparazione delle offerte

La selezione, delle offerte pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Dlgs. n. 50/2016.

L'apertura delle buste sarà effettuata dal Dirigente Scolastico o suo delegato, previo invito (mediate email o telefonico) a presenziare da parte dei soggetti interessati.

9. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo l'individuazione del soggetto giuridico destinatario dell'affidamento diretto oggetto della comparazione, la stazione appaltante inviterà gli operatori economici classificati al primo posto, a confermare la disponibilità a fornire il servizio oggetto dell'appalto alla gara e la documentazione probatoria relativa alla conferma del possesso dei requisiti dichiarati in sede di produzione delle offerte.

L'affidamento è comunque subordinato all'acquisizione diretta o d'ufficio delle documentazioni comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati:

- a) di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)
di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016)
- b) di iscrizione Camera di Commercio se dovuta per la ragione sociale
- c) DURC regolare
- d) casellario giudiziale.

I documenti dovranno risultare rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella dell'invito alla gara e la mancata presentazione anche di un solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione immediata.

Ove l'affidatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto ovvero si sia accertata la mancanza o carenza anche di uno solo dei requisiti, questa stazione appaltante procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi oneri, al concorrente che nella graduatoria di comparazione risulti collocato immediatamente successivo.

Si procederà comunque all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui dovesse pervenire una sola offerta valida, giudicata congrua, in applicazione del combinato disposto del R.D. 29 maggio 1924 n. 827, Titolo II, Capo III, Sezione I, art. 69 del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato.

10. ONERI ED OBBLIGHI DELL'Affidatario

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

11. SOSPENSIONE

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'affidatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

12. RINVIO ex LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

13. TUTELA DELLA PRIVACY

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della L. 675/96 e dal D. L. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, vo n. 135/99.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nello scrivente Dirigente Scolastico Maria Grazia DI CLEMENTE ed il responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art.31 del D.l.vo n.50/2016, è individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed Amministrativi Pasquale Trasente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Grazia DI CLEMENTE
documento firmato digitalmente