



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PIEMONTE



MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE
AUTORITÀ RESPONSABILE

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (CSE-IESRI)

FONDO ASILO, MIGRAZIONE ED INTEGRAZIONE 2014 - 2020



Istituto Comprensivo Ilaria Alpi
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Corso Novara, 26 - 10152 Torino - Tel. 011/2481916
Codice Fisc. n. 97796290019 - www.icilariaalpitorino.gov.it
e-mail: TOIC8BD00X@istruzione.it - pec: TOIC8BD00X@pec.istruzione.it



Circ. Interna m. 8 / AP - Acc

Torino, 08/08/2019

A Tutti i Sigg. Genitori
A Tutti i Sigg. Docenti e Pers. Ata

OGGETTO: Contributo famiglie a.s. 2019/2020

La scuola fornisce agli alunni un servizio che viene finanziato con i contributi statali per quanto riguarda la didattica generale e il funzionamento amministrativo.

Per garantire un'efficace offerta formativa, si aggiungono a carico delle famiglie alcune spese imposte dalla legge o deliberate dal Consiglio di Istituto, quali l'assicurazione obbligatoria e il diario scolastico. Le note MIUR del 2012 e del 2013 prevedono "l'obbligo di rimborsare alla scuola alcune spese sostenute per conto delle famiglie stesse, come, ad esempio, quelle per la stipula del contratto di assicurazione individuale per gli infortuni e la responsabilità civile degli alunni, o quelle per i libretti delle assenze o per le gite scolastiche".

Il Consiglio di Istituto nella seduta del 17/04/2019 ha confermato la quota dello scorso anno scolastico per
CONTRIBUTO FAMIGLIE A.S. 2019/2020

Si richiede un contributo per	
Diario scolastico	5,00
Premio assicurazione	7,40
Contributo aggiuntivo al sostegno dell'attività didattico educativa, all'ampliamento dell'offerta formativa	7,60
Totale contributo Euro	20,00

Contributo scuola dell'infanzia: 15 euro (non previsto l'utilizzo del Diario scolastico 2019/20)

Contributo scuola primaria: 20 euro

Contributo scuola secondaria: 20 euro

Il contributo va versato entro il 20 settembre 2019

La copia del bonifico dovrà essere consegnata per il ritiro del diario scolastico.

Motivazioni della richiesta alle famiglie di contributo per diario, assicurazione e ampliamento dell'offerta formativa

Il contributo:

- è finalizzato esclusivamente al sostegno dell'attività didattica educativa, all'ampliamento dell'offerta formativa;
- serve a incrementare i fondi che lo Stato, gli Enti Locali e altre istituzioni mettono a disposizione per le attività didattiche;
- offre a ogni alunno pari risorse e opportunità, indipendentemente dalla classe o dal plesso frequentato.

Destinazione dei versamenti delle famiglie - Tale contributo è finalizzato a:

RIMBORSO SPESE Contributo Obbligatorio	€ 12,40	CONTRIBUTO VOLONTARIO	A partire da € 7,60
1. Assicurazione	€ 7,40	1. INNOVAZIONE TECNOLOGICA	
2. Diario (consegnato ai genitori il nei primi giorni di scuola)	€ 5,00	1a. Dotazione di LIM in tutte le classi della primaria e allestimento di Aule multimediali	
		2. AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	
		2a. PROGETTO BENESSERE Servizio di consulenza psicopedagogica e Sportello d'ascolto per alunni e genitori.	
		2b. ARRICCHIMENTO DELLA DOTAZIONE DI MATERIALE DIDATTICO rinnovo e potenziamento delle strumentazioni multimediali, acquisti hardware e software per gli alunni;	
		3. EDILIZIA SCOLASTICA E FUNZIONAMENTO	
		3a. Allestimento di nuovi Ambienti per l'Apprendimento.	

Tali erogazioni, già previste prima dell'autonomia scolastica per gli istituti tecnici e professionali dotati di personalità giuridica al fine di sostenere le spese di laboratorio, hanno trovato piena legittimazione con il DPR 275/1999 (regolamento sull'autonomia), che all'art. 17 abroga gli art. 143 e 176 del D.Lgs. 297/1994 (Testo Unico) che vietavano di richiedere contributi di qualsiasi genere nelle scuole elementari e medie.

La legge 40/2007 (art.13) prevede esplicitamente la possibilità di DETRAZIONE (per le persone fisiche nella misura del 19%) o di DEDUZIONE (per le persone giuridiche) per le erogazioni liberali senza fine di lucro effettuate tramite banca o ufficio postale o altre modalità indicate per le seguenti causali:

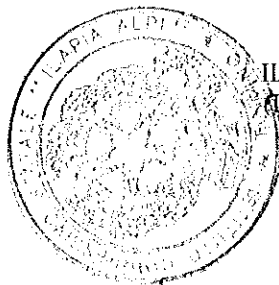
1. Innovazione tecnologica
2. Offerta formativa
3. Edilizia scolastica

Confidando nella Vostra sensibilità e senso di responsabilità, ringraziamo per la collaborazione.

Per Sigg. Docenti e Pers. Ata

Il Personale della Scuola che intende essere assicurato verserà la quota di assicurazione di E. 7,40 al docente Referente di Plesso entro la medesima scadenza.

Le condizioni di polizza e le modalità di versamento alla Scuola sono pubblicate sul www.icilariaalpitorino.edu.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Aurelia PROVENZA)

Istituto Comprensivo Ilaria Alpi

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Corso Novara, 26 - 10152 Torino - Tel. 011/2481916

Codice Fisc. n. 97796290019 - www.icilariaalpitorino.edu.it - e-mail: TOIC8BD00X@istruzione.it

=====

I versamenti dovuti dalle famiglie degli alunni a favore della Scuola (quota assicurazione, gite e visite di istruzione, contributi per attività didattiche, ecc.) si possono effettuare a mezzo

bonifico bancario (operazione on line)

bonifico bancario (operazione con versamento allo sportello - occorre, prima del versamento, foglio di autorizzazione al versamento rilasciato dalla segreteria della scuola)

BANCA:

CREDITO VALTELLINESE s.c. – Ag. 4 di Torino - Via Volpiano, 27 - 10155 Torino

IBAN n.ro: **IT 45 D 05216 01057 000000000684**

c/cb n.ro: **000000000684**

INTESTATO A: Istituto Comprensivo Ilaria Alpi – Corso Novara, 26 - Torino

bollettino postale

Poste Italiane spa

IBAN n.ro: **IT 53 L 07601 11000 001040373589**

c/cp n.ro: **001040373589**

INTESTATO A: Istituto Comprensivo Ilaria Alpi – Corso Novara, 26 - Torino

CAUSALE (pagam singolo):

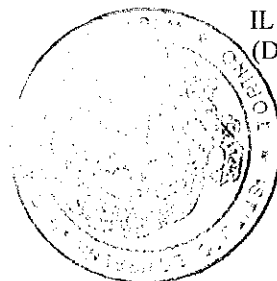
Cognome Alunno – Nome Alunno - classe - plesso – Quota per _____

CAUSALE (pagam per tutta la classe):

Classe - plesso - Quota per _____

(E' necessario inviare in Segreteria - e-mail: TOIC8BD00X@istruzione.it – copia del bonifico e l'elenco degli alunni versanti)

Preferibilmente le famiglie degli alunni individueranno un incaricato per ciascuna classe (per esempio tra i rappresentanti eletti). L'incaricato si occuperà di raccogliere le quote di tutti gli alunni. Una volta raccolte tutte le quote della classe, egli provvederà ad effettuare un unico versamento a mezzo bonifico bancario o bollettino postale e consegnerà copia del bonifico e l'elenco degli alunni paganti al docente coordinatore di classe e alla Segreteria (TOIC8BD00X@istruzione.it).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Aurelia PROVENZA)