



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

**CODICE
MECCANOGRAFICO
TOIC8BD00X**

**NOME SCUOLA
TOIC8BD00X**



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

**CODICE
MECCANOGRAFICO
TOIC8BD00X**

**NOME SCUOLA
TOIC8BD00X**

Parte I.B - DATI COMUNI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IN MERITO ALL'INCLUSIONE	
E - Rapporti con il territorio in tema di inclusione	
E.1 - L'Istituzione Scolastica a quanti accordi di programma/protocolli/reti territoriali /convenzioni partecipa in tema di inclusione?	4
E.1.1. - Specificare quali	Accordo di programma (Comune-Città metropolitana - ASL - USP); Rete Musica; Rete Arduino; Accordo Servizi Sociali.
E.2 - L' Istituzione Scolastica quanti progetti sull'inclusione a livello di scuola ha attivi ?	8
E.2.1 - Specificare quali	NIENTE DA RILEVARE
E.3 - L' Istituzione Scolastica mantiene rapporti con I Centri Territoriali di Supporto-CTS / Centri Territoriali per l'Inclusione-CTI / Unità territoriale di servizi professionali per i docenti Necessità Educative Speciali-UTS? (SI/NO)	Si
E.3.1 - Formazione (SI/NO)	Si
E.3.2 - Consulenza (SI/NO)	Si
E.3.3 - Comodato d'uso (SI/NO)	Si
E.3.4 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
E.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione E	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
E.Y - Modalità di raccolta dati della sezione E della scheda	Interviste, questionari, indagini all'interno dell'IC
F - Progetti territoriali integrati dell'Istituzione Scolastica in tema di inclusione	
F.1 - L'Istituzione Scolastica a quanti progetti territoriali partecipa ?	8
F.1.1 - Specificare quali	Provaci ancora, Sam! (Comune di Torino, MIUR); Assistenza Specialistica (Comune di Torino); Mus-E (Comune di Torino), Scuola dei compiti (Università); Italiano per studiare (Fondazione San Paolo); italiano L2 a scuola (Comune, Università); FAMI (regione, Università,

	UE)per scuola primaria e secondaria.
F.1.2. Con quali attori ? (selezioni multiple possibili)	Servizi Sociali/Enti Territoriali Privato sociale Servizi sanitari Università/Agenzie formative
F.2 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Istituzioni del privato sociale?	8
F.2.1 - Specificare quali	Provaci ancora, Sam! (Comune di Torino, MIUR); Assistenza Specialistica (Comune di Torino); Mus-E (Comune di Torino), Scuola dei compiti (Università); Italiano per studiare (Fondazione San Paolo ASAI); italiano L2 a scuola (Comune, Università); FAMI (regione, Università, UE)per scuola primaria e secondaria.
F.3 - Quanti sono gli operatori esterni che collaborano con l'Istituzione Scolastica nei progetti territoriali integrati di cui sopra ?	48
F.4 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con i Servizi sanitari ?	0
F.4.1 - Specificare quali	NIENTE DA RILEVARE
F.5 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Università o altri Centri di ricerca e formazione ?	5
F.5.1 - Specificare quali	Scuola dei compiti (Università); Italiano per studiare (Fondazione San Paolo ASAI); italiano L2 a scuola (Università); FAMI (regione, Università, UE)per scuola primaria e secondaria.
F.6 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con i Servizi sociali/enti territoriali ?	4
F.6.1 - Specificare quali	Provaci ancora, Sam! (Comune di Torino, MIUR); Assistenza Specialistica (Comune di Torino); Mus-E (Comune di Torino),italiano L2 a scuola (Comune)
F.7 - Altro	0
F.7.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
F.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione F	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
F.Y - Modalità di raccolta dati della sezione F della scheda	Interviste, questionari, indagini all'interno dell'IC
G - Risorse economiche interne dedicate all'inclusione	
G.1 - Quante risorse sono impegnate dal fondo per le Funzioni Strumentali con finalità inclusive ? (dati in €)	2040€
G.1.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.1 rispetto al fondo complessivo per le Funzioni	40%

Strumentali?	
G.2 - Quante risorse sono impegnate dal Fondo d'Istituto per finalità inclusive (dati in €)	10080€
G.2.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.2 rispetto al Fondo d'Istituto?	11%
G.3. - A quanto ammontano eventuali ulteriori fondi a bilancio dell'Istituzione Scolastica, impegnati per i progetti inclusivi ? (dati in €)	350€
G.4. - Quante risorse sono dedicate al finanziamento di percorsi formativi inclusivi per il proprio Personale (dati in €)	2700€
G.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione G	Dirigente Scolastico DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
G.Y Modalità di raccolta dati della sezione G della scheda	Contattaz e Bilancio
H - Risorse economiche esterne dedicate all'inclusione	
H.1 - Contributi erogati all'Istituzione Scolastica per l'inclusione di competenza del presente Anno Scolastico (Totale):	19793€
H.1.1 - Comune (dati in €)	19793€
H.1.2 - Città metropolitana/Provincia (dati in €)	0€
H.1.3 - Circoscrizione-i / Consorzi / Unioni di Comuni (dati in €)	0€
H.1.4 - Contributi delle famiglie al POF (dati in €)	0€
H.1.5 - Regione (dati in €)	0€
H.1.6 - USR (dati in €)	0€
H.1.7 - MIUR (esclusi FIS, FS e Funzioni Aggiuntive ATA) (dati in €)	0€
H.1.8 - Fondazioni o altri soggetti privati sostenitori (dati in €)	0€
H.1.9 - Altri finanziamenti/progetti (dati in €)	0€
H.1.9.1 - Specificare gli altri finanziamenti/progetti di cui al precedente punto H.1.9	NIENTE DA RILEVARE
H.2 - Utilizzo di queste risorse economiche esterne dedicate all'inclusione	
H.2.1 - Per Personale interno (dati in €)	7061€
H.2.2 - Per esperti esterni (dati in €)	19793€
H.2.3 - Altro (dati in €)	0€
H.2.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
H.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione H	Dirigente Scolastico DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
H.Y - Modalità di raccolta dati della sezione H della scheda	NIENTE DA RILEVARE
Parte II - Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno - Tabelle di raccordo con il RAV (Rapporto di Autovalutazione)	
I - Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati, a partire dalle domande guida del RAV (sono qui riproposti item e strumenti per l'autovalutazione del RAV, pagg.30-33)	
I.1 - La scuola realizza attività per favorire l'inclusione degli studenti con disabilità nel gruppo dei pari	3) Positiva
I.2 - Queste attività sono efficaci?	3) Positiva
I.3 - Gli insegnanti curricolari e di sostegno utilizzano metodologie che favoriscono una didattica inclusiva?	3) Positiva
I.4 - Questi interventi sono efficaci?	2) Con qualche criticità
I.5 - Il raggiungimento degli obiettivi definiti nei Piani Educativi Individualizzati viene monitorato con regolarità?	3) Positiva
I.6 - In che modo la scuola si prende cura degli altri studenti con bisogni educativi speciali?	3) Positiva
I.7 - I Piani Didattici Personalizzati sono aggiornati con regolarità?	3) Positiva
I.8 - La scuola realizza attività di accoglienza per gli studenti stranieri da poco in Italia?	4) Eccellente
I.9 - Questi interventi riescono a favorire l'inclusione degli studenti stranieri?	2) Con qualche criticità
I.10 - La scuola realizza percorsi di lingua italiana per gli studenti stranieri da poco in Italia?	3) Positiva
I.11 - Questi interventi riescono a favorire il successo scolastico	2) Con qualche criticità

I.12 - <i>La scuola realizza attività su temi interculturali e/o sulla valorizzazione delle diversità?</i>	4) Eccellente
I.13 - <i>Qual è la ricaduta di questi interventi sulla qualità dei rapporti tra gli studenti?</i>	3) Positiva
I.14 - <i>È stata fatta una verifica del raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano annuale per l'inclusione</i>	3) Positiva
I.15 - <i>Descrivere sinteticamente i punti di forza e di debolezza relativi all'inclusività dell'Autonomia scolastica:</i>	
I.15.1 - Punti di forza	<p>La scuola adotta strumenti e strategie coerenti con prassi inclusive:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Costituzione del G.L.I. per elaborare e revisionare il PAI, adottare criteri di valutazione condivisi e individuare le modalità più efficaci in caso di alunni con BES e/o DSA in coerenza con le azioni indicate nei Piani Personalizzati (PDP). 2. Riunioni periodiche dei docenti di sostegno 3. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola. 4. Valorizzazione della mediazione educativo-didattica dell'insegnante di sostegno. 5. Assistenza specialistica. 6. Valorizzazione del ruolo della famiglia nell'iter scolastico dei propri figli. <p>Nella convinzione che una scuola è inclusiva quando guarda, indistintamente, a tutti gli alunni e a tutte le loro differenti potenzialità, intervenendo prima sul contesto e poi sul soggetto "diverso" considerato una risorsa, il Collegio sta costruendo un Curricolo per competenze in un'ottica attenta alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi.</p> <p>Metodologicamente, esso prevede approcci collaborativi (cooperative learning, tutoring, peer education) e l'uso di strumenti compensativi e dispensativi (adattamento dei contenuti, semplificazione dei libri di testo, schemi, mappe concettuali, compiti di realtà, tempi). Il Collegio dei Docenti ha elaborato e revisionato il Pai per l'a.s. 2019/2020. Per quanto riguarda l'accoglienza degli studenti stranieri, la scuola si pone come polo di raccordo di Enti, associazioni, agenzie territoriali, famiglie per aumentare e gestire al meglio le risorse per l'inclusività. La</p>

	<p>valorizzazione delle diversità è tra le finalità esplicite del P.T.O.F. e la progettualità in tal senso è fortemente sviluppata. Gli insegnanti sono attenti ai temi degli svantaggi socio-culturali e pertanto si "attrezzano" cercando formazione e informazione con ricadute nella didattica d'aula. I piani didattici sono aggiornati con regolarità. Nella scuola secondaria sono previsti corsi di alfabetizzazione di secondo livello (in orario curricolare ed extra curricolare), per alunni stranieri di recente immigrazione, con risultati positivi.</p>
I.15.2 - Punti di debolezza	<p>L'organico di sostegno di diritto è costituito da 19 unità per i tre ordini di scuola; in organico di fatto il numero dei docenti viene notevolmente incrementato ogni anno, determinando un continuo cambiamento dei docenti stessi, a danno della continuità educativa e didattica. La quasi totalità dei docenti incaricati annuali e/o supplenti sono senza titolo di specializzazione. La collaborazione con gli Enti Locali e l'ASL territoriale risulta a volte poco adeguata per qualità e tempistica, rispetto al reale fabbisogno e alle problematiche collegate ai BES presenti nella scuola. Le difficoltà maggiori si rilevano per alunni con situazioni di disagio socio-culturale, mancando in molti casi l'appoggio delle famiglie nel percorso educativo.</p>
I.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione I	<p>Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti Amministrativi</p>
I.Y Modalità di raccolta dati della sezione I della scheda	NIENTE DA RILEVARE
L - Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti: Obiettivi di processo (RAV)	
L.1 - Si ricorda che, nel modello RAV, gli obiettivi di processo sono finalizzati al raggiungimento delle priorità riferite agli esiti degli studenti (RAV)	Sviluppare le competenze chiave e di cittadinanza affinché ciascun alunno

	<p>possa gestire consapevolmente la propria formazione personale, portando il 50% degli studenti al raggiungimento, a livello intermedio, delle competenze di:</p> <p>1)AUTONOMIA NELL'ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO ; 2) AUTOREGOLAZIONE DELL'APPRENDIMENTO</p>
L.1.1 - Area di processo: Inclusione (descrizione dell'obiettivo di processo)	<p>creare occasioni di recupero in piccolo gruppo per gli studenti in difficoltà e situazioni di promozione delle potenzialità di ciascuno.</p>
L.2 - (RAV 5.2.2) Indicare in che modo gli obiettivi di processo possono contribuire al raggiungimento delle priorità (esiti degli studenti)	<p>La formazione del personale sulle seguenti tematiche:1)il curricolo per competenze trasversali; 2)didattica cooperativa secondo il Metodo Rossi;3)metodologie didattiche per l'inclusione; 4)nuovi ambienti di apprendimento e tecnologie didattiche per l'inclusione contribuiscono alla costruzione della Comunità Educante che si confronta e sostiene reciprocamente nella individuazione e risoluzione delle criticità</p>
L.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione L	<p>Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione</p> <p>DSGA/Altri Assistenti Amministrativi</p>
L.Y - Modalità di raccolta dati della sezione L della scheda	consultazione dati RAV
M - Note finali	
M.1 - Note finali libere volte a riassumere eventuali suggerimenti e/o difficoltà nella compilazione della presente scheda PAI	NIENTE DA RILEVARE

Stampa Chiudi



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

CODICE
MECCANOGRAFICO
TOIC8BD00X
NOME SCUOLA
TOIC8BD00X

SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: INFANZIA	
Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate	
A - Rilevazione alunni	
A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	8
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	6
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)	2
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	2
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	0
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	6
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	4
A.2 - Disturbi evolutivi specifici	0
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	0
A.2.1 - PUNTO DA NON COMPILARE	
A.2.1.1 - PUNTO DA NON COMPILARE	
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)	0
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)	0
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	0
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.5 - Altro (numero)	0
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero)	0
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni con BES (anche in compresenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)	12
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	5
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	5
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	2
A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero)	0
A.5.1 - Alunni ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)	0
A.5.2 - PUNTO DA NON COMPILARE	
A.5.3 - Altro (numero)	0
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.6 - Totale degli alunni dell'Istituzione Scolastica (numero)	128
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	0
A.7 - Totale alunni con BES (A.1 + A.2 + A.3)	8
A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti

	Amministrativi	
A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda	NIENTE DA RILEVARE	
B - Personale scolastico e a supporto dell'inclusione		
B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero dei posti in organico)	6	
B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero di persone)	5	
B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero di persone)	2	
B.4 - Altre figure professionali specifiche per alunni con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero di persone)	5	
B.5 - Personale totale	30	
B.5.1 - Insegnanti totali (numero dei posti in organico)	18	
B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero dei posti in organico)	5	
B.5.3 - Altro personale ATA (Collaboratori Scolastici esclusi) (numero dei posti in organico)	7	
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	56%	
B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)	25%	
B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione	5	
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero)	1	
B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione	Curare l'accoglienza e l'inserimento degli studenti con bisogni educativi speciali (BES) e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), dei nuovi insegnanti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza. Collaborare con il dirigente scolastico e il GLH d'Istituto per l'assegnazione degli alunni alle classi di riferimento e delle relative ore di sostegno. Collaborare con il dirigente scolastico per la ripartizione delle ore degli insegnanti di sostegno. Coordinare il gruppo degli insegnanti di sostegno, raccogliendo i documenti da loro prodotti nel corso dell'anno scolastico e le buone pratiche da essi sperimentate. Svolgere attività di raccordo tra gli insegnanti, i genitori e gli specialisti esterni. Comunicare progetti e promuovere iniziative relative alla sensibilizzazione per l'integrazione/inclusione scolastica degli alunni. Curare e gestire i rapporti con gli Enti Locali e strutture esterne	
B.8.2 - Referenti nell'ambito dell'inclusione (numero)	4	
B.8.2.1 - Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione	Referenti BES e DSA per ogni plesso: Curare l'accoglienza e l'inserimento degli	

	studenti con bisogni educativi speciali, supporto insegnanti, supporto ai progetti per l'inclusione, raccolta documentazione, supporto alla formazione. Referente Autismo: supporto specializzato per il DPS, promuove iniziative relative all'ambito dell'autismo, supporto alla gestione dei materiali didattici per gli insegnanti Referente bullismo e dispersione: rapporti con il territorio, monitoraggio della frequenza e partecipazione degli alunni alla vita scolastica, supporto alle famiglie e agli alunni che rilevano un'importante dispersione scolastica. Referente stranieri: favorire l'inclusione e l'accompagnamento degli allievi provenienti da paesi stranieri con percorsi di accoglienza
B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero)	0
B.8.3.1 - Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni	NIENTE DA RILEVARE
B.8.4 - Docenti tutor/mentor nell'ambito dell'inclusione (numero)	0
B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor	NIENTE DA RILEVARE
B.8.5 - Altro (numero)	0
B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura)	NIENTE DA RILEVARE
B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione
B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda	NIENTE DA RILEVARE
C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per alunni con BES	
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	91%
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	2
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	8
C.4 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per alunni con ADHD o DL) (numero)	0
C.5 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	0
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica?	E' la pratica regolarmente adottata

	dalla maggioranza dei docenti
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	NIENTE DA RILEVARE
D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive	
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	21
D.1.1 - DS	1
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	2
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	8
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	7
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	0
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	0
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	1
D.1.8 - Genitori (numero)	1
D.1.9 - Alunni (numero)	0
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	1
D.1.11 - Altro (numero)	0
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli alunni con disabilità ? (numero)	5
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	5
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	NIENTE DA RILEVARE
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con disabilità nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	2A) Elaborazione congiunta del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI durante incontri dedicati 2B) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello
D.5.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	2A) Elaborazione congiunta dei PDP durante incontri dedicati a ciascun alunno/a 2B) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello
D.6.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli alunni con BES ?	
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica?	2) Tra il 25% e il 49%
D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei documenti (PEI, PDF, Piano personalizzato)?	2) Tra il 25% e il 49%
D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi?	2) Tra il 25% e il 49%
D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione

	Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione
	DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
D.Y - Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda	NIENTE DA RILEVARE

[Scarica PDF](#)[Stampa](#)[Chiudi](#)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

CODICE
MECCANOGRAFICO
TOIC8BD00X
NOME SCUOLA
TOIC8BD00X

SCHEMA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: PRIMARIA	
Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate	
A - Rilevazione alunni	
A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	42
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	23
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)	0
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	0
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	42
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	23
A.2 - Disturbi evolutivi specifici	20
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	3
A.2.1 - Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.3, F81.8, F81.9) (numero)	4
A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)	3
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	1
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)	13
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	2
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	0
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.5 - Altro (numero)	0
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero)	43
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	8
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)	74
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	27
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	29
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	18
A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero)	0
A.5.1 - Alunni ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)	0
A.5.2 - Alunni plusdotati a rischio di drop-out (numero)	0
A.5.3 - Altro (numero)	0
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.6 - Totale degli alunni dell'Istituzione Scolastica (numero)	883
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	0
A.7 - Totale alunni con BES (A.1 + A.2 + A.3)	105
A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti

	Amministrativi
A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda	NIENTE DA RILEVARE
B - Personale scolastico e a supporto dell'inclusione	
B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero)	16
B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	7
B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	2
B.4 - Altre figure professionali specifiche per alunni con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero)	6
B.5 - Personale totale	99
B.5.1 - Insegnanti totali (numero)	82
B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero)	10
B.5.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) (numero)	7
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	60%
B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)	30%
B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione	7
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero)	1
B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione	Curare l'accoglienza e l'inserimento degli studenti con bisogni educativi speciali (BES) e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), dei nuovi insegnanti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza. Collaborare con il dirigente scolastico e il GLH d'Istituto per l'assegnazione degli alunni alle classi di riferimento e delle relative ore di sostegno. Collaborare con il dirigente scolastico per la ripartizione delle ore degli insegnanti di sostegno. Coordinare il gruppo degli insegnanti di sostegno, raccogliendo i documenti da loro prodotti nel corso dell'anno scolastico e le buone pratiche da essi sperimentate. Svolgere attività di raccordo tra gli insegnanti, i genitori e gli specialisti esterni. Comunicare progetti e promuovere iniziative relative alla sensibilizzazione per l'integrazione/inclusione scolastica degli alunni Curare e gestire i rapporti con gli Enti Locali e strutture esterne
B.8.2 - Referenti nell'ambito dell'inclusione (numero)	5
B.8.2.1 - Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione	Referenti BES e DSA per ogni plesso: Curare l'accoglienza e l'inserimento degli

	studenti con bisogni educativi speciali, supporto insegnanti, supporto ai progetti per l'inclusione, raccolta documentazione, supporto alla formazione. Referente Autismo: supporto specializzato per il DPS, promuove iniziative relative all'ambito dell'autismo, supporto alla gestione dei materiali didattici per gli insegnanti Referente bullismo e dispersione: rapporti con il territorio, monitoraggio della frequenza e partecipazione degli alunni alla vita scolastica, supporto alle famiglie e agli alunni che rilevano un'importante dispersione scolastica. Referente stranieri: favorire l'inclusione e l'accompagnamento degli allievi provenienti da paesi stranieri con percorsi di accoglienza
B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero)	0
B.8.3.1 - Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni	NIENTE DA RILEVARE
B.8.4 - Docenti tutor/mentor nell'ambito dell'inclusione (numero)	1
B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor	Accoglienza tirocinanti, supervisione delle attività, stesura relazione finale
B.8.5 - Altro (numero)	0
B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura)	NIENTE DA RILEVARE
B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda	NIENTE DA RILEVARE
C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per alunni con BES	
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	92%
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	8
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	42
C.4 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per alunni con ADHD o DL) (numero)	0
C.5 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	0
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica

C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica?	E' una pratica abbastanza adottata da circa la metà dei docenti
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	NIENTE DA RILEVARE
D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive	
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	21
D.1.1 - DS	1
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	2
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	8
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	7
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	0
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	0
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	1
D.1.8 - Genitori (numero)	1
D.1.9 - Alunni (numero)	0
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	1
D.1.11 - Altro (numero)	0
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli alunni con disabilità ? (numero)	0
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	7
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	Il personale ATA è insufficiente per la gestione dell'assistenza di base agli alunni con disabilità.
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con disabilità nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	1A) Incontri per la firma e la consegna del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI 2B) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello
D.5.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	2A) Elaborazione congiunta dei PDP durante incontri dedicati a ciascun alunno/a 2B) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello
D.6.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE

D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli alunni con BES ?		
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica?	2) Tra il 25% e il 49%	
D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei documenti (PEI, PDF, Piano personalizzato)?	2) Tra il 25% e il 49%	
D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi?	2) Tra il 25% e il 49%	
D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti Amministrativi	
D.Y - Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda	NIENTE DA RILEVARE	



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

**CODICE
MECCANOGRAFICO
TOIC8BD00X**
**NOME SCUOLA
TOIC8BD00X**

SCHEMA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate	
A - Rilevazione alunni	
A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	10
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	4
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)	1
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	1
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	0
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	9
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	3
A.2 - Disturbi evolutivi specifici	8
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	0
A.2.1 - Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.3, F81.8, F81.9) (numero)	3
A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)	0
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)	5
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	0
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0
A.2.5 - Altro (numero)	0
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero)	12
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	3
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)	27
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	7
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	15
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	5
A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero)	6
A.5.1 - Alunni ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)	0
A.5.2 - Alunni plusdotati a rischio di drop-out (numero)	6
A.5.3 - Altro (numero)	0
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
A.6 - Totale degli alunni dell'Istituzione Scolastica (numero)	138
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	0
A.7 - Totale alunni con BES (A.1 + A.2 + A.3)	30
A.8 - Allievi con disabilità licenziati	6
A.8.1 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con diploma (numero)	6
A.8.2 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con attestato delle competenze (numero)	0
A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti

	Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda	NIENTE DA RILEVARE
B - Personale scolastico e a supporto dell'inclusione	
B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero)	5,5
B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	5
B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	2
B.4 - Altre figure professionali specifiche per alunni con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero)	1
B.5 - Personale totale	34
B.5.1 - Insegnanti totali (numero)	20
B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero)	7
B.5.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) (numero)	7
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	30%
B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)	24%
B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione	5
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero)	1
B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione	Curare l'accoglienza e l'inserimento degli studenti con bisogni educativi speciali (BES) e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), dei nuovi insegnanti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza. Collaborare con il dirigente scolastico e il GLH d'Istituto per l'assegnazione degli alunni alle classi di riferimento e delle relative ore di sostegno. Collaborare con il dirigente scolastico per la ripartizione delle ore degli insegnanti di sostegno. Coordinare il gruppo degli insegnanti di sostegno, raccogliendo i documenti da loro prodotti nel corso dell'anno scolastico e le buone pratiche da essi sperimentate. Svolgere attività di raccordo tra gli insegnanti, i genitori e gli specialisti esterni. Comunicare progetti e promuovere iniziative relative alla sensibilizzazione per l'integrazione/inclusione scolastica degli alunni Curare e gestire i rapporti con gli Enti Locali e strutture esterne
B.8.2 - Referenti nell'ambito dell'inclusione (numero)	4

B.8.2.1 - Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione	Referenti BES e DSA per ogni plesso: Curare l'accoglienza e l'inserimento degli studenti con bisogni educativi speciali, supporto insegnanti, supporto ai progetti per l'inclusione, raccolta documentazione, supporto alla formazione. Referente Autismo: supporto specializzato per il DPS, promuove iniziative relative all'ambito dell'autismo, supporto alla gestione dei materiali didattici per gli insegnanti Referente bullismo e dispersione: rapporti con il territorio, monitoraggio della frequenza e partecipazione degli alunni alla vita scolastica, supporto alle famiglie e agli alunni che rilevano un'importante dispersione scolastica. Referente stranieri: favorire l'inclusione e l'accompagnamento degli allievi provenienti da paesi stranieri con percorsi di accoglienza
B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero)	0
B.8.3.1 - Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni	NIENTE DA RILEVARE
B.8.4 - Docenti tutor/mentor nell'ambito dell'inclusione (numero)	0
B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor	NIENTE DA RILEVARE
B.8.5 - Altro (numero)	0
B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura)	NIENTE DA RILEVARE
B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda	NIENTE DA RILEVARE
C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per alunni con BES	
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	92%
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	5
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	10
C.4 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per alunni con ADHD o DL) (numero)	8
C.5 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	12
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione	E' un aspetto strategico

didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola?	e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica?	E' la pratica regolarmente adottata dalla maggioranza dei docenti
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	NIENTE DA RILEVARE
D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive	
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	21
D.1.1 - DS	1
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	2
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	8
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	7
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	0
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	0
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	1
D.1.8 - Genitori (numero)	1
D.1.9 - Alunni (numero)	0
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	1
D.1.11 - Altro (numero)	0
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli alunni con disabilità ? (numero)	0
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	5
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	NIENTE DA RILEVARE
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con disabilità nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	1A) Incontri per la firma e la consegna del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI 2B) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello
D.5.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	1A) Incontri per la firma e la consegna del PDP 2B) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello
D.6.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli alunni con BES ?	
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica?	1) Non più del 25%
D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei documenti (PEI, PDF, Piano personalizzato)?	2) Tra il 25% e il 49%
D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi?	1) Non più del 25%
D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o

Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
--

D.Y - Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda
--

NIENTE DA RILEVARE

[Scarica PDF](#)[Stampa](#)[Chiudi](#)